

INTERESSE MIT UNS DIE DIGITALISIERUNG DER JUSTIZ ZU GESTALTEN?

Festanstellung – Vollzeit – mehrere Standorte. – mobil an bis zu 2 Tagen/ Woche

WIR gewährleisten die zentrale IT-Organisation für die Justiz im Land Brandenburg und betreuen an den Standorten Potsdam, Brandenburg a.d.H., Cottbus, Neuruppin, Frankfurt (Oder) die Informationstechnik von ca. 75 Behörden mit 93 Technikstandorten, 266 Gerichtssälen und über 5.500 Anwender/innen.

Unsere Aufgaben sind die Einführung der eAkte in den Gerichten, Staatsanwaltschaften und im Justizvollzug sowie die Schaffung der infrastrukturellen Voraussetzung für eJustice.

Weitere Informationen über den ZenIT findest Du [hier](#).

Im Bereich Netzwerk-Infrastruktur (Sachgebiet 3.3) ist **unter Vorbehalt des Vorliegens der haushaltsmäßigen Voraussetzungen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position

Mitarbeiter:in für die informationstechnische Begleitung und Koordination von Baumaßnahmen (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Mögliche Dienstorte sind Potsdam oder Brandenburg an der Havel.

Die Position wird bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zur **Entgeltgruppe 9b TV-L** vergütet. Die Zuordnung zu einer Erfahrungsstufe innerhalb der Entgeltgruppe ist abhängig von Deiner beruflichen Vorerfahrung.

Informationen zum Entgelt findest Du [hier](#).

Deine Aufgaben

Du unterstützt bei der Modernisierung der IT Netzwerke und der Technik- und Serverräume und leistest damit einen grundlegenden Beitrag für die weitere Digitalisierung der Justiz des Landes Brandenburg. In dieser Rolle bist Du Ansprechperson für alle Themen und Aufgaben bei der Begleitung von Baumaßnahmen mit informationstechnischem Bezug. Hierzu gehören insbesondere:

- die Kommunikation mit den beteiligten Behörden und den ausführenden Unternehmen vom Beginn bis zum Abschluss der Baumaßnahme; die Teilnahme und aktive Beteiligung an Vor-Ort-Terminen sowie Überwachung wiederkehrender Termine;

- eine enge Zusammenarbeit mit Projekt- und Bauleitungen; das Erstellen von Dokumentationen und Planungsunterlagen
- sowie die Unterstützung innerhalb des Sachgebietes in allen organisatorischen und administrativen Aufgaben.

Dein Profil

unabdingbare Anforderungen:

- erfolgreicher Abschluss einer einschlägigen technischen oder kaufmännischen Ausbildung oder langjährige Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabenbereich bzw. vergleichbare Qualifikation
- technologisches Verständnis für die physikalischen Verkabelungsstrukturen
- soziale Kompetenz, Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- sehr gute EDV-Kenntnisse, konzeptionelles und selbstständiges Arbeiten
- Motivation verbunden mit strukturiertem Denken und Handeln
- hohe Kunden- und Serviceorientierung sowie ein verbindliches Auftreten auch in Stresssituationen
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (min. C1-Niveau)
- PKW-Führerschein und Bereitschaft zu Dienstreisen in Brandenburg und Berlin

wünschenswert:

- Kenntnisse im Bereich der VOB, der Elektrotechnik und der Verkabelungstechnik
- hohe Auffassungsgabe und Bereitschaft neue Software- bzw. Hardwaresysteme kennen zu lernen

Was wir bieten:

- die Möglichkeit, an gesellschaftlich relevanten Vorhaben mitzuwirken
- abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- interdisziplinäre Zusammenarbeit in qualifizierten, engagierten sowie aufgeschlossenen Teams
- einen krisensicheren Arbeitsplatz in unbefristeter Anstellung (40 h/Woche)
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben (flexible Arbeitszeitmodelle, mobiles Arbeiten)
- Individuelle Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung
- 30 Tage Urlaub p. a. sowie Freistellung an Heiligabend und Silvester
- für Tarifbeschäftigte eine Jahressonderzahlung und eine betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Arbeitgeberzuschuss zum Firmenticket
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- externe soziale Beratung für private und beruflich veranlasste Themen
- kostenfreie Parkmöglichkeiten am Standort Potsdam

Wir fördern ein Arbeitsumfeld der Chancengleichheit und des gegenseitigen Respekts. Unsere Mitarbeiter:innen erfahren Wertschätzung unabhängig von Geschlecht, ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Identität.

Bewerbungen von Frauen, schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Es besteht die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung unter Berücksichtigung der dienstlichen Belange.

Dich erwartet eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem sicherheitsrelevanten Bereich. Daher ist Deine **Bereitschaft zur Sicherheitsüberprüfung nach BbgSÜG** notwendig. Bitte erkläre Dein Einverständnis zu einer Sicherheitsüberprüfung (für den Fall der Einstellung) bereits in Deinem Anschreiben.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Übersende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweisen und Arbeitszeugnissen, Einverständnis zur Sicherheitsüberprüfung nach BbgSÜG sowie zur Personalakteneinsicht (bei Landesbediensteten), Angabe von Teilzeitwünschen und ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung für die Position

Mitarbeiter:in für die informationstechnische Begleitung und Koordination von Baumaßnahmen (m/w/d) 2010-E-I-002/25 bis zum 14. März 2025

bevorzugt als pdf-Datei (max. 25 MB) per E-Mail an personal@zenit.justiz.brandenburg.de oder postalisch an unseren Standort Steinstraße 104 – 106 (Haus 3), 14480 Potsdam. Für weitere fachliche Informationen steht Dir René Lange unter der Telefonnummer 03381 39 9830 oder unter rene.lange@zenit.justiz.brandenburg.de gerne zur Verfügung.

Informationen zum Umgang mit personenbezogenen Daten findest Du [hier](#).